

# 2021年南昌大学建筑工程学院土木水利专业硕士 01土木工程方向硕士研究生复试工作办法

## 一、复试时间

2021年3月29日-2021年4月1日。

## 二、复试工作基本原则

### (1) 复试内容和形式

根据学校疫情防控要求和有关会议精神，2021年南昌大学建筑工程学院土木水利（085900）专业硕士 01 土木工程（结构工程、岩土工程、道路与桥隧工程方向）（以下简称土木水利 01 方向）研究生复试采取远程网络复试（又称线上复试）形式进行。线上复试内容包括外语听力与口语测试、专业基础考核（即原笔试部分，下同）和综合素质考核（即原面试部分，下同）三个环节，外语听力与口语测试、综合素质考核在学信网开发的《研招远程面试系统》上进行，专业基础考核通过腾讯会议应用软件进行线上笔试。

### (2) 招生计划

土木水利01方向下设结构工程、岩土工程、道路与桥隧工程3个二级方向。2021年南昌大学建筑工程学院土木水利01方向的总招生计划数为**75**人。各二级方向招生计划分别为：结构工程方向**40**人，岩土工程方向**24**人，道路与桥隧工程方向**11**人。当其中的某个二级方向有缺额时，其他二级方向考生可调剂至该缺额的二

级方向。

### **(3) 复试比例与录取原则:**

①复试采用差额复试方式，土木水利01方向总的录取与复试比为1:1.4，即参加复试人数为 $1.4*75=105$ 人。进入复试的考生根据二级方向志愿征集情况，专业笔试和综合面试环节划入相应的方向复试小组。

②成绩排序：根据各复试考生综合成绩在各二级方向内单独排序(注：复试成绩不合格者，不计入排序)。

③录取原则：在复试志愿方向内按综合成绩从高到低原则逐一录取（即各考生严格按所复试科目所对应的二级方向，按综合成绩从高到低的原则录取至相应的二级方向）。当某二级方向有缺额时，缺额部分从其它有富余的二级方向调剂。（具体调剂办法详见本说明的第4条）

④不服从调剂的考生在其所报复试二级方向内，按综合成绩从高到低排序，综合成绩排名位次大于其复试二级方向招生计划数时，直接淘汰。

⑤本说明最终解释权归我院研究生复试工作领导小组。

### **(4) 调剂原则与调剂办法:**

当某二级方向实际录取人数小于本说明“第2条”相应二级方向招生计划人数时，缺额部分的考生可从其它有富余的二级方向调配（调剂）。

①调剂原则:

按志愿征集第6项“调剂方向”所征集的调剂志愿，遵循志愿优先，成绩从高到低的原则。需调剂人数（N）：土木水利01方向总指标数（S）减各二级方向按复试志愿已录取人数总和（M）所得的差值即， $N=S-M$ （人）。

## ②调剂办法：

各二级方向综合成绩排名名次大于该二级方向招生计划数的考生均可参加调剂；所有参加调剂的学生根据初试+复试综合成绩从高到低排名，依次录取直至补满该方向招生计划数。

## 三、复试准备工作

### （1）二级方向网上志愿征集和分组：

①根据土木水利01方向进入复试名单进行网上二级方向志愿征集；

②根据志愿征集结果确定各二级方向复试（专业笔试+综合面试）人数并分组，分组办法遵照公平随机原则；

③根据分组情况拟定各二级方向学生的录取办法和的调剂办法。

### （2）设备调试

复试前各位考生需按《建筑工程学院2021年招收攻读硕士学位研究生复试录取工作方案与实施细则》要求做好设备调试。远程网络复试平台（详见南昌大学研究生院或建筑工程学院网站公告）开通后，请考生提前上网站进行测试是否能正常使用，并根据网站建议安装相关软件。考生于复试前需进行调试，调试时间

另行通知，调试期间考生应确保网络 and 手机信号正常。

考生如有困难，请务必提前与复试小组秘书取得联系，以确保能按要求完成复试程序。

#### 四、复试流程

复试过程中，复试小组所在复试场所保持全程录像。考生复试包括（英语听力口语）、（专业基础笔试）、和（综合面试）。英语听力口语由学院统一组织，3月29日（星期一）上午9：30开始，详情参见学院专门通知；土木水利01方向各二级方向复试的线上专业笔试和综合面试部分于4月1日（星期四）上午8：30开始，复试详细流程如下：

##### （1）英语听力与口语测试方案与流程

① 考生通过学信网开发的《研招远程面试系统》参加口语考试，每位考生口试时间5分钟，包括话题准备（1分钟）、英文自我介绍（1分钟）、话题陈述（2分钟）、问题简答（1分钟），满分为50分，及格分为30分。

② 考官邀请考生进入口语考试界面，考官以中文向考生确认其姓名、准考证号等个人信息。

③ 考生随机选取一个口试话题，考官通过网络传给考生，确认考生拿到口试话题后开始口试计时。

④ 考生口试话题准备完毕后，开始口试，先英文自我介绍，然后话题陈述，最后回答考官的提问。

⑤ 口试完毕后，考生退出考试界面，考官邀请下一位考生。

## (2) 专业基础考核方案与流程

① 专业课笔试环节所有考生同做一套试卷题，笔试时间 45 分钟，满分为 100 分，及格分为 60 分。

② 专业课笔试时所有考生同时采用电脑和手机进入腾讯会议网络平台，考生通过远程视频向监考老师清晰地展示身份证和准考证，复试小组秘书负责对考生身份进行核实并拍照留底。

③ 考生身份核实完毕后，考生通过远程视频向监考老师清晰地展示周围环境，确保周围无其他人员以及书籍、纸张等与考试不相关的物品。检查完毕后，考生将电脑摄像头对准自己人脸及周边 2-3m 范围的环境，同时将手机摄像头对准电脑屏幕。

④ 准备工作完毕后，复试小组秘书通过腾讯会议共享屏幕的方式将笔试试卷展示在每位考生的电脑屏幕上，考生采用提前准备好的 A4 空白纸开始答题，答题过程中严禁考生离开座位、严禁左顾右盼、严禁使用手机、严禁在电脑上打开网页及其他文件，一经发现违反规定者，取消该考生复试成绩。

答题形式如下：考生在规定时间内在准备好的 A4 纸上完成作答，建议考生对选择题采用 1A、3B……等形式作答，其中阿拉伯数字表示选择题号，大写英文数字表示考生所选择的答案；问答题或计算题等其他题型则直接在 A4 答题纸上作答，不用抄题。

⑤ 专业课笔试结束后 5 分钟内，考生将答题纸拍照后发到指定的电子邮箱（电子邮箱将在笔试试卷上给出），答题纸照片命名为“考生考号+考生姓名”，答题纸上不允许出现考生考号、考生

姓名及其他任何标记符号，一经发现违反规定者，取消该考生复试成绩。

⑥ 复试小组秘书会同纪检人员对考生提交的电子答题纸文件的名称进行保密处理，处理完成后交给复试老师阅卷，阅卷老师将成绩批注在电子答题纸上，登录成绩后将电子答题纸和成绩表返回给学院研究生办公室。

### **(3) 综合面试方案与流程**

① 综合素质考核在学信网开发的《研招远程面试系统》上进行，考生按顺序依次进入系统进行面试，综合素质面试包括自我介绍、专业知识考察、综合能力考察三个环节，每位考生综合素质面试时间 10 分钟。

② 自我介绍包括个人基本信息、本科所学专业及主要课程、本科期间参加的竞赛和社会实践活动、获得的主要奖励、英语四六级情况、兴趣爱好等。自我介绍环节中考生须通过远程视频向面试老师清晰地展示身份证和准考证，复试小组秘书负责对考生身份进行核实并拍照留底。

③ 专业知识考察环节中考生从题库中抽取 3 道题进行回答，已被抽取的题目不得再放回题库。

④ 综合能力考察环节由面试老师向考生自由提问，考生作答。

⑤ 自我介绍、专业知识考察、综合能力考察完成后，面试老师对考生的表现做出评价并现场打分，满分为 100 分，及格分为 60 分。

#### **(4) 成绩汇总**

对所有复试考生的笔试成绩及面试成绩汇总（此部分工作由复试小组秘书完成）。

#### **五、温馨提示**

请各位考生自备 A4 答题纸，书写用的水笔，计算器等材料。